

Nr.	Data: 27.09.2021
-----	------------------

Contract de studii universitare de Licență

Între:

Universitatea Tehnică de Construcții București cu sediul în Bd. Lacul Tei nr. 122 – 124, sector 2, reprezentată de prof.univ.dr.ing. Radu Sorin Văcăreanu în calitate de Rector,
și

Numele				Inițiala tatălui	
Prenumele					
Act de identificare		Seria		Numărul	
CNP					

cu datele de contact

Țara			Județul		
Localitatea		Strada		nr.	
Telefon			e-mail		

în calitate de student la programul de studii universitare de licență

Specializarea					
Facultatea					

ocupând un loc

☐	cu finanțare de la buget	☐	cu taxă (fără finanțare de la buget)
☐	bursier al statului român cu bursă	☐	bursier al statului român fără bursă (CPNV)
☐	români de pretutindeni cu bursă	☐	români de pretutindeni fără bursa (CPNV)
☐	grant de studii la taxă finanțat de UTCB	☐	altă categorie

denumite în continuare "părți", a intervenit prezentul contract.

Obiectul contractului

Art. 1 Prezentul contract reglementează activitatea studentului(ei) în Universitatea Tehnică de Construcții București, denumită în continuare „Universitatea”, precum și celelalte relații dintre părți, specificate în contract. Relațiile dintre părți referitoare la cazarea în căminele studențești se reglementează printr-un contract de închiriere separat.

Drepturile și obligațiile părților

Art. 2 Obligațiile Universității:

- (1) Universitatea va aduce la cunoștința studenților și întregii comunități academice din Universitate toate Regulamentele sau Hotărârile aprobate de Senatul Universitar, referitoare la activitățile din spațiul universitar, respectiv activități didactice, de cercetare, administrative sau alte servicii. Acestea vor fi cuprinse și pe pagina de web a Universității, care se actualizează permanent prin grija serviciilor de resort.
- (2) Universitatea are obligația de a asigura desfășurarea activităților didactice și de cercetare în condițiile respectării standardelor de calitate stabilite la nivel național și a celor specifice, corespunzător misiunii asumate.
 - a. Activitățile didactice se vor derula în conformitate cu planurile de învățământ aprobate de Consiliile facultăților și de Senatul Universității. Informațiile privind structura anului universitar, disciplinele din planul de învățământ, formele de evaluare, condițiile de promovare, numărul de credite acordate, precum și celelalte informații privind procesul de învățământ vor fi aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui an de studii. Toate modificările survenite ulterior se fac publice, în conformitate cu prevederile Art.1.
 - b. Activitățile didactice desfășurate în cursul anului universitar vor consta în ore de curs și seminar/lucrări practice, ore de studiu individual, practică, verificări pe parcurs, examinări la disciplinele prevăzute cu examen, colocviu, susținerea proiectului sau alte forme de verificare.

c. Promovarea studenților într-un an superior de studii se face conform prevederilor din Regulamentul „Organizarea programelor de studii în Sistemul de Credite Transferabile”, aprobat de Senatul Universității.

(3) Activitățile administrative se vor desfășura în conformitate cu Regulamentele anexate Cartei Universitare sau cu alte forme specifice de reglementare stabilite, după caz, de către Senatul Universitar.

Art. 3 Studentul beneficiază de următoarele drepturi în baza principiilor enunțate de Ordinul nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, art. 11:

- (1) dreptul la învățământ de calitate;
- (2) dreptul de acces la programe de mobilitate internă și externă, cu recunoașterea, conform legii, a creditelor obținute în acest fel;
- (3) dreptul de transfer de la o universitate la alta, conform prevederilor legislației în vigoare și cartelor universitare;
- (4) dreptul la protecția datelor personale;
- (5) dreptul la suport de curs gratuit (de minimum 5 pagini), în format fizic sau electronic, și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății;
- (6) dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele fiecărui curs, competențele dobândite prin parcurgerea disciplinei, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și examinare este făcută cu avizul Consiliului Facultății și este comunicată studenților în timp util.
- (7) dreptul de a beneficia la începutul primului an de studiu de un "Ghid al studentului", cu informații referitoare la: drepturile și obligațiile studentului, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispoziție de universitate, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, baza materială a universității și a facultății, informații despre asociațiile studențești legal constituite, modalități de acces la burse și alte mijloace de finanțare, mobilități, precum și alte facilități și subvenții acordate;
- (8) dreptul de a beneficia de un îndrumător de an/secție/grupă, în funcție de dimensiunea acestor structuri, din rândul cadrelor didactice din facultatea în cadrul căreia își desfășoară cursurile;
- (9) dreptul de a participa la evaluarea cursurilor, seminarelor, lucrărilor practice, a prestației cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat, potrivit prevederilor art. 303 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Evaluările sunt informații publice și sunt folosite în evaluarea performanțelor respectivelor cursuri, seminare, stagii de practică, programe de studiu și cadre didactice;
- (10) dreptul de acces la regulamente, hotărâri, decizii, procese-verbale și alte documente ale instituției la care studiază, în condițiile legislației în vigoare;
- (11) drepturi de autor și de proprietate intelectuală pentru rezultatele obținute prin activitățile de cercetare-dezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare și Cartei universitare și eventualelor contracte între părți;
- (12) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, psihologică și socială, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de instituția de învățământ superior, potrivit Cartei universitare;
- (13) dreptul la practică în conformitate cu obiectivele programului de studii universitare, precum și dreptul la baza materială, transport și masă asigurate în condițiile legii;
- (14) dreptul la recunoașterea practicii efectuate individual, după evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor de practică în conformitate cu programul de studiu;
- (15) dreptul de a întrerupe și relua studiile conform Cartei universitare și legislației în vigoare;
- (16) dreptul de a studia în limba maternă sau într-o limbă de circulație internațională, dacă există această posibilitate în instituția de învățământ superior, în limita locurilor atribuite pentru acest tip de program de studii;
- (17) dreptul de a refuza să participe la procesul educațional mai mult de 8 ore pe zi, reprezentând cursuri, laboratoare și seminare, exceptând cazurile de pregătire practică și participarea la disciplinele facultative din planul de învățământ;
- (18) dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei, și dreptul de a cunoaște baremul după care este evaluat;

- (19) dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită de către titularul de curs, astfel încât metoda alternativă indicată să nu limiteze atingerea standardelor examinării;
- (20) dreptul de a contesta notele obținute la examenele scrise, conform regulamentelor interne ale universității. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial, în prezența studentului contestatar, în cazul care studentul solicită acest lucru;
- (21) dreptul de a i se restitui, la cerere, în copie, un exemplar înregistrat de universitate al lucrării de licență/dizertație și de a i se comunica punctajul acordat;
- (22) dreptul de a beneficia de un proces educațional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate și dezvoltării capacității de angajare, păstrării locului de muncă și mobilității pe piața muncii;
- (23) dreptul de a beneficia de trasee flexibile de învățare, conform art. 123 alin. (7) din Legea nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în cadrul programului de studiu va fi asigurat un număr minim de cursuri opționale și/sau facultative din totalitatea cursurilor oferite de universitate.

Art. 4 Obligațiile studentului sunt:

- (1) Să respecte prevederile Cartei UTCB, a regulamentelor universității, a hotărârilor Consiliului de Administrație și ale Senatului UTCB și deciziile rectorului universității.
- (2) Să participe la activitățile profesionale cuprinse în planul de învățământ.
- (3) Să folosească în relațiile cu colegii, cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și personalul angajat al UTCB un limbaj civilizat (fără trivialități, obscenități etc.) și să aibă o ținută și un comportament corespunzător, prin care să nu încalce legile țării și normele de comportare în societate.
- (4) Să mențină curățenia și ordinea în spațiile de învățământ și în cele comune.
- (5) Să nu introducă, să nu folosească sau să comercializeze în spațiul universitar (de învățământ, auxiliar, cămine, cantină etc.) băuturi alcoolice sau alte produse interzise de lege (arme de orice fel, droguri, materiale pornografice etc.).
- (6) Să utilizeze pentru anunțuri numai panourile special amenajate în campusul universitar, afișajul în alte locuri fiind interzis cu desăvârșire.
- (7) Să nu afecteze (prin acțiuni directe sau indirecte) baza materială a universității: clădiri, încăperi, (spații de învățământ, spații de cazare, cantină, biblioteci), grupuri sanitare, mobilier, dotări din laboratoare, instalații sanitare, electrice, de încălzire etc.
- (8) Să răspundă material, individual sau în grup, după caz, de pagubele pricinuite spațiilor de învățământ, spațiilor auxiliare, mobilierului, instalațiilor sanitare și electrice, dotărilor de orice fel, spațiilor de cazare, cantinei etc.
- (9) Să nu locuiască clandestin în căminele universității.
- (10) Să sesizeze direct, verbal sau în scris, conducerea facultății asupra constatării unor abateri de la disciplina universitară, de la normele de comportament civilizat și de la prevederile de la aliniatele (1)(2)(3)(4)(5)(6)(7) și (9) abateri petrecute în spațiile universității (spații de învățământ, spații de cazare, cantină, biblioteci, laboratoare, diverse dotări, instalații sanitare de încălzire și electrice etc.)
- (11) de a sesiza autorităților competente orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia;
- (12) de a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;
- (13) de a respecta standardele de calitate impuse de către universitate;
- (14) de a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
- (15) de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de absolvire originale;
- (16) de a participa la activități academice fără a fi sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise;
- (17) de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția lor de către instituția de învățământ superior;

- (18) de a-și îndeplini angajamentele financiare impuse de către instituția la care studiază, în condițiile stabilite în contractul de studiu.
- (19) să semneze contractul de școlarizare și actele adiționale acestuia până la finele celei de a treia săptămâni de la începerea anului universitar;
- (20) să suporte consecințele pentru nerespectarea clauzelor prevăzute în contract.

Colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Universității

Art. 5 Universitatea colectează și prelucerează datele cu caracter personal ale persoanelor fizice admise la studii universitare și asigură drepturile persoanelor vizate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 cu modificările și completările ulterioare din legislația națională. Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru studenți este afișată public la secretariatele din cadrul Universității. Informații detaliate și actualizate referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Universității pot fi găsite și pe site-ul nostru: <https://utcb.ro>. Responsabilul cu protecția datelor personale în cadrul Universității Tehnice de Construcții București poate fi contactat folosind datele de contact de pe site-ul nostru: <https://utcb.ro>.

Dispoziții finale

Art. 6 Prevederile prezentului contract vor fi actualizate odată cu modificarea actelor normative care reglementează desfășurarea activităților de învățământ în UTCB.

Art. 7 Părțile semnează contractul cadru în anul I la înmatricularea în universitate (toți studenții bugetați sau cu taxă). Conform reglementărilor existente, cuantumul taxelor și celelalte obligații financiare se reglementează anual de către Senat, înainte de începerea fiecărui an universitar. În aceste condiții, studenții cu taxă vor semna în plus la începutul fiecărui an universitar, actul adițional privind taxele și termenele de plată corespunzătoare anului respectiv.

Art. 8 Taxele de școlarizare și celelalte obligații financiare achitate de studenți nu se restituie acestora în caz de abandon școlar, indiferent de anul de studiu.

Art. 9 Nerespectarea obligațiilor contractuale se reglementează în condițiile legii și ale prevederilor Cartei universitare, împreună cu Regulamentele anexate.

Art. 10 Încetarea contractului și declanșarea procedurii de exmatriculare are loc în următoarele situații:

- (1) săvârșirea unor abateri, în condițiile stabilite de regulamentele universității;
- (2) retragerea studentului din Universitate;
- (3) studentul nu achită taxele la termen, în tranșele prevăzute în contract;
- (4) nesemnarea contractului până la data limită stabilită la art.4.

Art. 11

(1) În cazurile articolului 10 aliniatele (1) și (2) după aprobarea exmatriculării și emiterea deciziei de exmatriculare, persoana în cauză își pierde calitatea de student, fapt care se consemnează în Registrul matricol al Universității și în Registrul matricol unic, iar taxele achitate până la acel moment nu se restituie;

(2) În cazul articolului 10 aliniatul (3), în care exmatricularea este propusă pentru că studentul nu a achitat la termen taxele în tranșele prevăzute în contract, procedura de exmatriculare va parcurge următoarele etape:

- a. studentul este suspendat pentru o perioadă determinată de maxim 3 luni; în această perioadă nu se eliberează niciun act de studiu necesar studentului, la cererea acestuia.
- b. în perioada de suspendare studentul nu mai are dreptul de a participa la nici o formă de verificare/examinare și trebuie să achite taxele restante în maxim 2 tranșe, după un calendar stabilit de decanatul facultății. Datele limită de plată vor fi aduse la cunoștința studentului aflat în stare de suspendare, de către secretariatul facultății;
- c. în cazul achitării taxelor restante în perioada de suspendare de 3 luni, suspendarea se ridică și studentul își reîntre în drepturi;
- d. în cazul neachitării taxelor restante până la expirarea perioadei de suspendare, studentul este exmatriculat fără drept de reînmatriculare în anul universitar curent – iar exmatricularea este consemnată în Registrul matricol al universității și în Registrul matricol unic.

Art. 12 Studentul exmatriculat pentru neplata taxelor în tranșele prevăzute în contract poate fi reînmatriculat, la cerere, cu semnarea unui nou contract și plata taxei de reînmatriculare în anul universitar următor.

Art. 13 Taxele sau obligațiile financiare ale studentului față de UTCB se reglementează prin act adițional la prezentul contract.

Art. 14 Prezentul contract se completează și se încheie în două exemplare: unul pentru student și unul pentru Universitate.

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin Văcăreanu

Director General Administrativ
Ec. Monica Florentina Calopereanu

Director Economic,
Ec. Lucia Nicoleta Iancu

Consilier Juridic,
Georgeta Florea

Facultatea
Decan,

Secretar șef,

Student,

Nume
Prenume
Semnătură